

民間国際交流団体助成事業
実績報告書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

財団法人 松山国際交流協会
理事長 二 神 久 士 様

「代表者氏名」は、交付申請書
と同じ名前で記載してくださ
い。「印」についても同じ印鑑
で押印してください。

所 在 地 〇〇市〇〇町〇〇番地〇号〇

名 称 〇〇〇〇の会

代表者氏名 〇〇 〇〇 

交付決定通知書の右上に記載
されています。

連絡先電話番号 〇 8 9 - × × × - × × × ×

平成〇〇年度において財国際協第〇〇号により交付を受けた助成事業について、次の
とおり民間国際交流団体助成金交付要綱第12条の規定により関係書類を添えて実績報
告をします。

1 補 助 金 額	¥ 8 2 , 5 0 0 -					
2 事 業 名	「〇〇〇〇セミナー」					
3 事 業 費	決算総額	財 源 内 訳				
		〇〇の会 負担金	本人負担 参加費	本助成金		計
	215,000 円	82,500 円	50,000 円	82,500 円	円	215,000 円
4 同上財源の割合		38.4%	23.2%	38.4%	%	100%
5 着手完了年月日	着手 平成〇〇年4月1日 完了 平成〇〇年4月5日					
6 事業等の効果	1. 留学生達が日本での習慣を覚えるのに役立った。 2. 留学生と日本人の相互交流を行い、友好関係を築くことができた。 3. 当事者以外の一般の方も多く参加し、市全体の国際交流に対する啓発 を行うことができた。					
7 その他特記事項	着手日は、事業の準備を始めた 日を、完了日は、事業が終わっ た日を記載。					

割合は小数点第1位まで、
記入してください。

着手日は、事業の準備を始めた
日を、完了日は、事業が終わっ
た日を記載。

- 添付書類 1 収支決算書
2 その他参考となる書類（パンフレット、報告書、写真等）