

令和7年度 公益財団法人松山国際交流協会職員採用試験申込書

裏面の記入心得等に注意して記入してください。

<p style="text-align: center;">写 真 欄</p> <p>(注) ・申込みの際に写真を貼ってください。 ・写真は、申込前6箇月以内に撮影したもの(上半身、脱帽、正面向き、背景が無地、縦4.5cm×横3.5cm程度) ・受験票にも同じ写真を貼ってください。 ・写真の裏に申込者の氏名を記入してから貼ってください。</p>	<p>(フリガナ)..... 氏 名 □男 □女 □非選択</p>	<p>受験番号(記入不要)</p>
	<p>生年月日</p> <p style="text-align: center;">平成 年 月 日生</p>	<p>試験区分</p> <p>事務職 英語(Q)</p>
<p>●現住所(試験結果送付先住所)</p> <p>〒 <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/></p> <p>(フリガナ).....</p>		
<p>自宅電話() - - -</p>		<p>携帯電話 - - -</p>
<p>ルビ</p>		
<p>メールアドレス</p>		

※メールアドレス欄のルビは、数字の1(イチ)とアルファベットのi(アイ)、-(ハイフン)と_(アンダーバー)、数字の9(キュー)とアルファベットのq(キュー)など、違いが分かりにくい字を判別するために記入していただくものです。

●**学歴** (学歴について最近のものを上段から順に5つまで記入してください。)

学校名	学 部 科	所在地 (市区町村まで記入)	期 間	該当を ○で囲む
(最終)			H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・卒業見込 中退
(その前)			H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・中退 その他()
(その前)			H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・中退 その他()
(その前)			H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・中退 その他()
(その前)			H・R 年 月から H・R 年 月まで	卒業・中退 その他()

●**職歴** (職歴について最近のものを上段から順に4つまで記入してください。3箇月未満のアルバイトは除きます。)

勤務先 (部課まで詳しく)	所在地 (市区町村まで記入)	在職期間	職務内容	雇用形態 (正社員・派遣社員・アルバイト等)
(直近)		H・R 年 月から H・R 年 月まで		
(その前)		H・R 年 月から H・R 年 月まで		
(その前)		H・R 年 月から H・R 年 月まで		
(その前)		H・R 年 月から H・R 年 月まで		

●資格・免許 (採用時に取得見込みの資格・免許を含みます。)

	H・R 年 月		H・R 年 月
	H・R 年 月		H・R 年 月
	H・R 年 月		H・R 年 月

●欠格条項 (次のそれぞれについて該当の有無を○で囲んでください。)

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予中の者 その他その執行を受けることがなくなるまでの者	有 ・ 無
協会職員又は松山市職員として懲戒解雇又は懲戒免職の処分を受け、当該処分の日 から2年を経過しない者	有 ・ 無
日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で 破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者	有 ・ 無
平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者 (心神耗弱を原因とするものを除く。)	有 ・ 無

●志望動機

●自己アピール

●この試験を知ったきっかけ (該当するものに✓印をしてください。複数回答可)

<input type="checkbox"/> 広報まつやま	<input type="checkbox"/> 協会ホームページ	<input type="checkbox"/> 松山市ホームページ	<input type="checkbox"/> 松山市役所・支所
<input type="checkbox"/> 学校	<input type="checkbox"/> 愛 Work	<input type="checkbox"/> ハローワーク	<input type="checkbox"/> その他説明会
<input type="checkbox"/> その他()			

【記入心得等】

- 1 黒のインク又はボールペンを使用し、必ず全て自筆で記入してください。
- 2 数字は算用数字を使用してください。
- 3 記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

令和7年度
公益財団法人松山国際交流協会
職員採用試験
受験票

試験区分

事務職 英語 (Q)

受験番号(記入不要)

(フリガナ)

氏
名

写 真 欄

(注)

- ・申込みの際に写真を貼ってください。
- ・写真は、申込前6箇月以内に撮影したもの(上半身、脱帽、正面向き、背景が無地、縦4.5cm×横3.5cm程度)
- ・申込書にも同じ写真を貼ってください。
- ・写真の裏に申込者の氏名を記入してから貼ってください。

<第1次試験日時>

令和7年5月16日(金)～令和7年6月1日(日)のうち
申込者が選択する日時

<持参物>

「令和7年度公益財団法人松山国際交流協会職員採用
試験実施要領」で確認してください。

公益財団法人松山国際交流協会総務課
(Tel.089-943-2025)

(注1) **受験票は切り取って提出してください。**

(注2) 拡大・縮小印刷は行わないでください。